

Indicaciones Detalladas para Autores:

La revista **Urgencias Lean 360** es una publicación de carácter privado, sin ánimo de lucro que pretende visibilizar y estandarizar los aspectos relacionados con la gestión, administración y procesos que involucran la atención en los servicios de urgencias en beneficio y seguridad de los pacientes y el talento humano en salud. Su periodicidad es trimestral (enero, abril, Julio y octubre).

Se acoge en algunos apartes al acuerdo sobre requisitos uniformes para manuscritos enviados a revistas biomédicas del Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas (Ann Intern Med 1997; 126: 36-47), además de indicaciones de autores de revistas indexadas (se citan en el documento) para generar este documento como guía para la presentación de los trabajos.

**Temas de Interés: **

La Revista de Urgencias Lean 360 acepta trabajos originales en español, relacionados con la gestión de procesos en la atención de urgencias y emergencias, enfocándose en aspectos como la optimización de recursos, mejora de la eficiencia operativa, calidad en la atención al paciente y liderazgo en equipos médicos de emergencia entre otros, el listado completo de las temáticas de la revista estarán disponible para su revisión en www.urgenciaslean360.com

**Envío de Originales: **

Los trabajos deben ser originales e inéditos. En caso de haber sido publicados anteriormente, los autores deben notificarlo y retirar. Se enviarán en español, preferiblemente en Microsoft Word o formato compatible, por correo electrónico a la dirección electrónica editorial@urgenciaslean360.com consignando en el asunto del mensaje que se trata de un artículo destinado a la revista Urgenciaslean360. El comité editorial de la revista solo tomará en consideración aquellos trabajos que se hayan enviado directamente a la revista, a través del medio indicado. Es obligatorio enviar dos versiones del artículo: una anonimizada (sin identificación de autores) para evaluación anónima y otra sin anonimizar.

Todo artículo sometido a Urgencias Lean 360 debe ir acompañado del formato de información de autores, donde se incluyen entre otros datos los siguientes: último grado académico obtenido; universidad, ciudad y país; correo electrónico (institucional); ORCID (<http://orcid.org/>); Google Scholar (<https://scholar.google.com/>); ScopusAuthorID (<https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri>), así mismo, el formulario de cesión de derechos patrimoniales de autor. Los cuales se pueden descargar de la página web de la Revista de Urgencias Lean 360.

****Formato: ****

Los artículos deben estar escritos a espacio y medio, utilizando la fuente Times New Roman tamaño 12. La extensión del artículo debe ser mínimo de 4.000 mil palabras y un máximo de 6000 palabras, sin incluir primera y segunda página, notas a pie de página, apéndices, bibliografía y/o anexos si los hubiera. La primera página debe incluir título, nombre de los autores, filiación académica, direcciones de correo electrónico y teléfonos de contacto. La segunda página debe contener un resumen en español e inglés de no más de 120 palabras cada uno, junto con un máximo de cinco palabras clave en ambos idiomas. De la tercera pagina en adelante el cuerpo del artículo.

****Normas de Citación: ****

Las referencias deben tener el formato correcto de acuerdo con el estilo de citación de la revista (APA última edición).

Las figuras deben ser enviadas en una resolución mínima de 266 dpi en formato JPG. Las figuras y las tablas deben ser numeradas y etiquetadas con un título simple que se pondrá debajo de ellas. Si se reproducen datos parciales se debe indicar su fuente en la que se especifica autor, fecha y página. Estos datos se indicarán bajo la tabla o figura si se reproducen en su totalidad. Si se referencia solo algún dato dentro del texto de la tabla o figura, también se debe indicar la fuente.

Cuando se realiza una cita indirecta o de parafraseo dentro del texto se debe señalar el apellido del autor, seguido del año de publicación del trabajo que se está referenciando.

Ejemplo: Huiping and Leung (2017) suggested using 11-point Likert items (0 to 10) which help in closer to normality and interval scales.

Las citas directas menores a 40 palabras se ubican dentro del texto, usando siempre las dobles comillas, del siguiente modo: (autor, año, página o páginas si se trata de más de una). Ejemplo:

Marín (2023) “la definición de políticas públicas en educación es un proceso complejo y multidimensional mediado por diferentes actores, donde destaca el estado” (p. 26).

Las citas que tienen 40 palabras o más deben ir en párrafo aparte, con una tabulación menor, sin entrecollar, con sangría a ambos lados, sin cursiva y precedida por dos puntos para destacar que se están empleando las palabras de un tercero.

Ejemplo:

Para González y Villaseñor (2010):

Hablar de género en educación se refiere a que niños, mujeres y varones sean capaces de comenzar a transformar patrones valorativos y de conducta que les permita efectivamente adquirir diferentes destrezas y habilidades desde el respeto a sus diferencias sexuales y de género, como un principio pedagógico que enriquezca a las personas (p. 28).

Las notas a pie de página numeradas en orden consecutivo se utilizarán tan solo para aclaraciones y comentarios. ("Directrices para los autores | RSocialium - UNCP")

La lista de referencias solo incluirá literatura citada. Las referencias bibliográficas se harán con base en el estilo APA (última edición). Para facilitar al lector el uso de las fuentes referenciadas, los datos deben ser correctos y estar completos.

Por último, las referencias deben estar ordenadas alfabéticamente. Si se mencionan diversas obras de un mismo autor, deben ser ordenadas cronológicamente desde la más actual hasta la más antigua.

Si hay varios documentos de un mismo año de un mismo autor, se debe añadir una letra en minúscula para distinguirlos tanto en las referencias como al interior del texto.

Se recomienda que las fuentes bibliográficas primarias sean tomadas de Scopus y Web of Science.